

Aanwezig : Bouvin Camiel, voorzitter;
Busselen Annie, Debrier Roland, Lemmens Mia, Marcoen Eddy, Meeus Krista,
Vandebroeck Annita, Veulemans Ria, leden;
Dominique Hayen, secretaris.

Verontschuldigd: dr. De Roo Ludo

I. OPENBAAR GEDEELTE

1. Goedkeuring verslag openbaar gedeelte vorige raadszitting.

Geen opmerkingen. De leden stemmen als volgt over dit verslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

2. Jaarrekening 2017.

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 03 april 2009;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de documenten die aan de raadsleden werden overgemaakt samen met de agenda, te weten de balans en de resultatenrekening en de toelichting over de jaarrekening 2016;

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 (MB BBC) en het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 (BVR BBC) bepalen de informatie die minimaal moet worden opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening. Die toelichting bestaat minstens uit een toelichting bij de financiële nota en een toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen.

De toelichting bij de financiële nota omvat minimaal de volgende elementen (art. 12 MB BBC):

1° de toelichting bij de exploitatierekening, bestaande uit:

a) een verklaring van belangrijke verschillen tussen de gerealiseerde en de gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven;

b) de exploitatierekening per beleidsdomein, overeenkomstig schema TJ1;

c) de evolutie van de exploitatierekening, overeenkomstig schema TJ2;

2° de toelichting bij de investeringsrekening, die minstens bestaat uit:

a) een verklaring van de belangrijke verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven;

b) het overzicht per beleidsdomein van alle ontvangsten en uitgaven voor de investeringsverrichtingen van het boekjaar, overeenkomstig schema TJ3;

c) de evolutie van de ontvangsten en uitgaven voor investeringsverrichtingen, overeenkomstig schema TJ4;

d) de stand van de kredieten per investeringsenveloppe, overeenkomstig schema TJ5;

3° de evolutie van de liquiditeitenrekening: overeenkomstig schema TJ6;

4° een overzicht, per beleidsveld, van de toegestane werkings- en investeringsubsidies.

De toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen bestaat minstens uit de volgende elementen (art. 13 MB BBC):

- 1.de toelichting bij de balans, overeenkomstig schema TJ7;
- 2.de waarderingsregels;
- 3.de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.

Gehoord de voorzitter in zijn uiteenzetting. De voorzitter dankt de secretaris en de financieel beheerder bedanken voor de opmaak van dit overzichtelijk en verhelderend document.

Hij vestigt de aandacht op een aantal opmerkelijke zaken.

In de sociale dienst is er het groot aantal dossiers leefloon, net zoals in 2016. Ook opvallend is de grote stijging van de niet-terugvorderbare steunen. Over deze problematiek hebben we het al gehad op de raad en hierover is er ook al een bespreking geweest met de sociale dienst. Bij de thuisdiensten zijn er weinig spectaculaire verschuivingen. Goed nieuws kwam er bij de gezinszorg omdat we daar al een 2000 uren bijgesubsidieerd kregen (en nu recent ontvingen we dan het nieuws dat we de volle pot gaan krijgen voor 15390 uren – eindelijk zou ik zeggen). Opmerkelijk vind ik toch ook wel onze minder mobiele centrale nl. Het OCMW heeft 75 leden en 11 chauffeurs. Met hun 517 ritten legden ze in totaal 17 963 km af.

Opmerkelijk blijft ook het succes van onze mobiele ambtenaar. Zij blijft zeer sterk bevraagd. Dit bewijst nog maar eens de nood aan deze dienst. Daarnaast moeten we ook vaststellen dat in Kortenaeken enorm veel wordt gedaan voor onze senioren. Het is niet voor niets dat we vaak als voorbeeld worden aangehaald.

Tot slot zijn er nog 'de andere diensten' nl. verwarmingstoelage, mantelzorgpremie, socio-culturele participatie. Als we daar de aanvragen zien (in totaal voor de 3 diensten gaan we boven de 1000 aanvragen), dan is het duidelijk dat de bediende aan het onthaal haar handen meer dan vol heeft..

Wat de cijfers zelf betreft, haalt de voorzitter er 1 speciaal aan nl. de loonkost: als we kijken naar de exploitatie-uitgaven, dan zien we dat er 68% gaat naar bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen. Dat is een groot % en dat is zeker een aandachtspunt voor de toekomst.

Gehoord de secretaris in haar toelichting omtrent een aantal opmerkelijke cijfers nl.

- Het vermelden van de huurwaarborgrekeningen voor de LOI-woningen (voorzien nav opmerking van het toezicht bij jaarrekening 2016)
- AR 61490000 overige administratiekosten is gestegen; hierin zitten de uitgaven voor het leader-project 'je staat niet alleen'; daar staan echter ook meer inkomsten tegenover.
- De bezoldiging van het statutair personeel is gedaald (door langdurige ziekte van een personeelslid); de uitgaven voor het contractueel personeel is gestegen omdat de vervanging van dit statutair personeelslid gebeurde door een contractueel personeelslid
- Er is een terugneming van een waardevermindering omdat het betreffende dossier als oninbaar werd geboekt
- Uitgaven voor (equivalent) leefloon zijn gestegen (zie ook jaarverslag)
- Door een lagere bezetting in het lokaal opvanginitiatief daaleden daar de uitgaven, en bijgevolg ook de subsidies
- Steun in speciën is sterk gestegen; de recuperaties zijn daar sterk gedaald (maar dit is een momentopname)
- Voor de dienst gezinszorg waren er meer subsidies door een uitbreiding van de uren in 2017 (+ 2000)
- Nieuw: vergoedingen voor TWE

De financieel directeur geeft verdere toelichting op de jaarrekening 2017 nl.

- De loonkost is onder controle (we zitten 50 000 euro onder het budget)
- De verhouding statutairen-contractuelen dient bewaakt te worden teneinde te vermijden dat het OCMW hoge responsabiliseringsbijdragen dient te betalen
- De gemeentelijke bijdrage aan het OCMW bedraagt € 850 000; in vergelijking met andere OCMW's kan gesteld worden dat er in het OCMW verstandig met de middelen wordt omgesprongen. Waar mogelijk wordt er gewerkt via samenwerkingsverbanden en worden subsidiemogelijkheden onderzocht. Er is ook een uitgebreide vrijwilligerswerking.

Raadslid Marcoen benadrukt de duidelijkheid van het jaarverslag en het goed overzicht van de werking die daarin gegeven wordt.

Raadslid Vandebroeck vraagt de tekstuele aanpassing van het adres van een LOI-woning nl. Dorsplein 28A te Kortenaak en niet Waanrode (de secretaris zal hiervoor het nodige doen). Raadslid Vandebroeck heeft door de hoger vermelde uitleg van de secretaris en de financieel directeur een antwoord gekregen op haar vragen ivm de cijfers. Zij benadrukt nog het positieve van het pro-actief handelen (huisbezoek na overlijden). Het aantal dossiers financiële steun is gedaald, maar de zwaarte van de dossiers is toegenomen; er moet dan ook over gewaakt worden dat de maatschappelijk assistenten dit kunnen blijven volhouden. Bij de dienst verzorgenden tenslotte moet er op toegezien worden dat er meer uren gaan gespresteerd worden (nu er ook meer uren gesubsidieerd worden). Een systematische onderprestering zal immers leiden tot een terugschroeven van de subsidies.

Na beraadslaging en de stemming bij handopsteking met volgende uitslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

BESLUIT MET ALGEMEENHEID VAN STEMMEN:

Art.1. Over te gaan tot vaststelling van de jaarrekening voor het boekjaar 2017 op basis van de stukken die werden besproken op de raad en die integraal deel uitmaken van onderhavige beslissing.

Art.2. Deze beslissing op te nemen op de overzichtslijst cfr. art. 254 van het OCMW-decreet van 19 december 2008 en de jaarrekening over te maken aan de hogere overheden.

3. Jaarverslag kwaliteit 2017.

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 03 april 2009;

Gelet op het decreet inzake de kwaliteit van de welzijnsvoorzieningen van 16.04.1997, bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 29.04.1997;

Overwegende dat jaarlijks een kwaliteitsverslag dient opgesteld te worden voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg;

Gelet op het kwaliteitsjaarverslag, opgesteld door de kwaliteitscoördinator en de secretaris, en overgemaakt aan de leden van de raad, samen met de agenda;

Gehoord de secretaris in haar uiteenzetting;

Na beraadslaging en de stemming bij handopsteking met volgende uitslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

BESLUIT MET ALGEMEENHEID VAN STEMMEN:

Art.1. Het kwaliteitsverslag voor 2017 voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg goed te keuren, volgens de tekst besproken op de Raad. Deze tekst maakt integraal deel uit van onderhavige beslissing.

Art.2. Deze beslissing op te nemen op de overzichtslijst cfr. art. 254 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

4. Jaarplanning kwaliteit 2018.

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 03 april 2009;

Gelet op het decreet inzake de kwaliteit van de welzijnsvoorzieningen van 16.04.1997, bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 29.04.1997;

Overwegende dat jaarlijks een kwaliteitsplanning dient opgesteld te worden voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg;

Gelet op de kwaliteitsplanning voor 2018, opgesteld door de kwaliteitscoördinator en de secretaris, en overgemaakt aan de leden van de raad, samen met de agenda;

Gehoord de secretaris in haar uiteenzetting;

Na beraadslaging en de stemming bij handopsteking met volgende uitslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

BESLUIT MET ALGEMEENHEID VAN STEMMEN:

Art.1. De kwaliteitsplanning voor 2018 voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg goed te keuren, volgens de tekst besproken op de Raad.
Deze tekst maakt integraal deel uit van onderhavige beslissing.

Art.32 Deze beslissing op te nemen op de overzichtslijst cfr. art. 254 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

5. Schuldbemiddeling: goedkeuring geactualiseerde samenwerkingsovereenkomst.

De Raad:

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het OCMW decreet van 19 december 2008;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 03 april 2009;

Overwegende dat OCMW Kortenaak werd erkend als dienst voor schuldbemiddeling bij besluit van 20.02.2002 (erkenningnummer 14AF/74/02002);

Overwegende dat het OCMW in dit kader beroep doet op een advocaat ter ondersteuning bij deze dossiers en omaangesteld te worden als schuldbemiddelaar, te weten mtr. Stefaan Van Der Velpen;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst zoals toegelicht ter zitting;

Na beraadslaging en de stemming bij handopsteking met volgende uitslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

BESLUIT MET ALGEMEENHEID VAN STEMMEN:

Art.1. De geactualiseerde samenwerkingsovereenkomst met mtr. Stefaan Van Der Velpen inzake schuldbemiddeling goed te keuren.

Art.2. Deze beslissing op te nemen op de overzichtslijst cfr. art. 254 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

6. Decreet Lokaal Bestuur: toelichting.

De secretaris geeft een toelichting omtrent de belangrijkste bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

7. General Data Protection Regulation (GDPR): toelichting.

Op 25 mei 2018 treedt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of General Data Protection Regulation (GDPR) in werking. De GDPR is de Europese vervanger voor het huidige kader voor de verwerking van persoonsgegevens. De secretaris zal een toelichting geven omtrent de impact van de regelgeving op de werking van het OCMW.

8. (Buitengewone) Algemene Vergadering Interleuven 23.05.18.

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet dd. 19 december 2008;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van het OCMW bij Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;

Gelet op de uitnodiging dd. 22.02.2018 voor de algemene vergadering van Interleuven dd. 23.05.2018 met bijhorende agenda;

Overwegende dat het decreet van dd. 6/7/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergadering waar dit OCMW bij aangesloten is, aangeduid wordt door de raad;

Overwegende dat het artikel 44 van het decreet dd. 6/7/2001 eveneens voorziet dat tegelijkertijd het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld;

Overwegende dat derhalve voor de algemene vergadering dd. 14.06.2017 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Overwegende dat de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Interleuven volgende punten bevat :

1. Samenstelling van het bureau.
2. Statutenwijziging

Overwegende dat de agenda van de aansluitende algemene vergadering van Interleuven volgende punten bevat

1. Samenstelling van het bureau.
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering dd.29.12.2017.
3. Aansluiting politiezones -hulpverleningszones
4. Verslag over de activiteiten 2017.
5. Jaarrekening per 31.12.2017 - verslag van de Commissaris-Revisor.
6. Verwerking van de resultaten krachtens art.44 van de statuten.
7. Kwijting te verlenen aan bestuurders en Commissaris-Revisor.
8. Provinciale bijdrage voor werkingskosten 2018 cfr. art. 14.1. van de statuten.
9. Vervanging leden raad van bestuur
10. Diversen.

Overwegende dat de OCMW-raad deze agendapunten heeft besproken en om hiernavolgende redenen ter zake het volgende standpunt inneemt.

Na beraadslaging en de stemming bij handopsteking met volgende uitslag:

Busselen Annie: voor – Debrier Roland: voor - Lemmens Mia: voor – Marcoen Eddy: voor – Meeus Krista: voor - Vandebroeck Annita: voor – Veulemans Ria: voor - de voorzitter: voor

BESLUIT MET ALGEMEENHEID VAN STEMMEN:

Art.1. Mevrouw Annie Busselen aan te duiden als vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergadering van Interleuven van 23.05.2018.

Art.2. Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de (buitengewone) algemene vergadering van 23.05.2018 van Interleuven als volgt vast te stellen :

- goedkeuring van alle agendapunten van de (buitengewone) algemene vergadering;

Art.3. Deze beslissing op te nemen op de overzichtslijst cfr. art. 254 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

9. Stand van zaken huurgeschil

De secretaris brengt verslag uit van de zitting van 21.03.2018.

10. Varia

- 25/3 Lentefeest senioren: verslag door de voorzitter
- Jobstudenten gezocht voor maaltijdbedeling + onthaal
- Post: procedure VVSG - termijn voor indiening offertes verlengd tot 23.04.2018