



Kortenaken

Aanwezigen:	Paul Francen: Voorzitter; Patrick Vandijck: Burgemeester; Niels Willems, Betty Geysenbergs, Nancy Maris, Josette Vanlaer: Schepenen; André Alles, Stefaan Devos, Griet Vandewijngaerden, Paul Sterkendries, Michel Vander Velpen, Nadine Veulemans, Tuur Maris, Kristof Mollu, Patrick Vlayen, Eddy Marcoen, Gaston Claes: Raadsleden; Camiel Bouvin: schepen & OCMW voorzitter; Dominique Hayen: Algemeen Directeur
Verontschuldigd:	Marina Jonckers, Imelda Stouthuysen: Raadsleden;
Afwezig:	Nadine Veulemans: Raadslid afwezig voor agendapunt 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11); Gaston Claes: Raadslid afwezig voor agendapunt 1), 2), 3), 4)

Openbare zitting

- 1) Notulen vorige vergadering.
- 2) Budgetwijziging en aanpassing meerjarenplan gemeente 2018/1
- 3) Prijssubsidies voor gebruik van de sporthal vanaf 01 juli 2018
- 4) Procedure debiteuren versie juni 2018
- 5) Procedure ambtshalve vaststelling en heffing van de belasting op de verspreiding van niet geadresseerde drukwerk en van gelijkgestelde producten
- 6) Akteneming budgetwijziging 2018 Kana
- 7) Aanpassing belastingreglement op de afgifte van adm. stukken
- 8) GKS Kersbeek aanwending lestijden- en puntenpakket 2018-2019
- 9) GKS Kersbeek - vakanties en schoolvrije dagen schooljaar 2018-2019
- 10) GKS Kersbeek - goedkeuring schoolreglement 2018-2019
- 11) GKS Kersbeek - goedkeuring infobrochure 2018-2019
- 12) Advies in het kader van een aanvraag tot principiële akkoord voor de aansnijding van fase 1 van het woonuitbreidingsgebied te Kortenaken
- 13) Definitieve vaststelling van het mobiliteitsplan
- 14) Beslissing zaak der wegen: wegenwerken aansluitend bij aanleg collector Velp door Aquafin

- 15) Huurovereenkomst pastorale zone KANA
- 16) Retributie Kracht & lenigheid
- 17) Retributie Swiss jump
- 18) Retributie Spinning
- 19) Retributie Scholenveldloop 18 sept 2018
- 20) Retributie spinning 55+
- 21) Vragen.

Besloten zitting

- 22) Aanstellen GAS-ambtenaar

De Voorzitter, Paul Francen, opent de vergadering om 19.00 uur.

Gaan over tot de dagorde.

OPENBARE ZITTING

STANDAARDPUNTEN

SECRETARIAAT

1) Notulen vorige vergadering.

De notulen van vorige zitting worden goedgekeurd.

goedgekeurd

Stemresultaat: 15 stemmen voor (Paul Francen, Patrick Vandijck, Niels Willems, Betty Geysenbergs, Nancy Maris, Josette Vanlaer, André Alles, Stefaan Devos, Griet Vandewijngaerden, Paul Sterkendries, Nadine Veulemans, Tuur Maris, Kristof Mollu, Patrick Vlayen, Eddy Marcoen), 1 stem onthouding (Michel Vander Velpen)

FINANCIËN

2) Budgetwijziging en aanpassing meerjarenplan gemeente 2018/1

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils *** Betrokken schepen: Patrick Vandijck

Feitelijke context

Deze budgetwijziging betreft een aanpassing meerjarenplan en wordt verklaard door een daling van de autofinancieringsmarge van 2018 (tot 237.628 EUR) t.a.v. het oorspronkelijk meerjarenplan.

In deze budgetwijziging zijn de aanpassingen aan de investeringskredieten van 2018 t.e.m. 2020 verwerkt alsook de wijziging van het exploitatie- en liquiditeitsbudget van budget 2018.

De toelichting bestaat uit het beleidsdocument “budgetwijziging 2018/1” en “aanpassing meerjarenplan 2018/1”. Dit zijn officiële documenten die na goedkeuring door de gemeenteraad aan de toezichthoudende overheid bezorgd worden.

Gehoord de financieel directeur in zijn toelichting.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikels 148-152 in verband met het budget;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de omzendbrieven BB betreffende BBC met als laatste BB 2018 KB/ABB 2018/2.

Gelet op de goedkeuring van deze budgetwijziging op het college van burgemeester en schepenen d.d. 13/08/2018.

Financiële aspecten

Kostprijs: n.v.t.

Beschikbaar budget: n.v.t.

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist goedkeuring te geven aan budgetwijziging 2018/1 en de aanpassing van het meerjarenplan.

Art. 2. Na goedkeuring worden de noodzakelijke documenten aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

goedgekeurd

Raadslid Stefaan Devos heeft een bemerking bij beslissing Ecowerf die zal gaan werken met een 'credit nota', een mindering op de uitgaven. Normaal zou dit zich moeten vertalen in een mindering van de prijs die we aan Ecowerf moeten betalen voor de vuil ophaling. Waar kan men die mindering concreet terugvinden? Mindering wordt gecompenseerd door algemene verhoging van de kosten van Ecowerf.

Raadslid Stefaan Devos heeft bemerking bij de 'aankoop technisch materiaal' voor € 42.000. Over welk technisch materiaal gaat dit? Schepen Betty Geysenbergs zal dit navragen en op de volgende gemeenteraad ter kennis geven ofwel via mail.

Stemresultaat: 10 stemmen voor (Paul Francen, Patrick Vandijck, Niels Willems, Betty Geysenbergs, Nancy Maris, Josette Vanlaer, André Alles, Nadine Veulemans, Patrick Vlayen, Eddy Marcoen), 6 stemmen onthouding (Stefaan Devos, Griet Vandewijngaerden, Paul Sterkendries, Michel Vander Velpen, Tuur Maris, Kristof Mollu)

3) Prijssubsidies voor gebruik van de sporthal vanaf 01 juli 2018 De gemeenteraad

Feitelijke context

Hierna vindt u de analyse van de benodigde prijssubsidies en voorstel voor de reservaties sporthal AGB vanaf 1/7/2018.

De Financieel Directeur baseert zich op de boekhouding van januari t.e.m. juni 2018 waar de verwachte bezetting cf. de statistieken van E2E (zalenprogramma) aan toegevoegd worden.

Gereserveerde uren 1ste semester 2018

Som van urenge Kolomlabels									
Rijlabels	ma	di	wo	do	vr	za	zo	Eindtotaal	
01		59,00	61,00	51,00	35,50	31,00	55,50	14,00	307,00
02		45,25	49,25	38,00	27,00	27,00	52,50	8,00	247,00
03		54,00	50,50	35,00	30,00	16,00	77,50	12,00	275,00
04		43,25	35,00	29,00	24,00	20,00	26,50	8,00	185,75
05		44,25	45,50	37,50	23,00	8,00	17,00	25,00	200,25
06		45,00	48,50	31,00	10,00	14,50	23,00	11,00	183,00
09		26,00	26,00		26,00				78,00
10		26,00	26,00		26,00				78,00
11		26,00	26,00		19,50				71,50
12		40,50	51,00	29,00	45,00	34,00	33,00	6,00	238,50
Eindtotaal		409,25	418,75	250,50	266,00	150,50	285,00	84,00	1.864,00

Aantal reservaties 1ste semester 2018

Aantal van uren Kolomlabels									
Rijlabels	ma	di	wo	do	vr	za	zo	Eindtotaal	
01		28	22	37	20	22	23	4	156
02		23	18	29	20	23	25	4	142
03		23	15	24	21	12	40	5	140
04		20	11	19	13	10	13	4	90
05		21	13	25	16	5	9	9	98
06		16	11	19	6	9	11	5	77
09		4	4		4				12
10		4	4		4				12
11		4	4		3				11
12		19	14	23	22	28	17	3	126
Eindtotaal		162	116	176	129	109	138	34	864

Verworven prijssubsidies 1ste semester 2018

Som van Debet	Kolomlabels								
Rijlabels	ma	di	wo	do	vr	za	zo	Eindtotaal	
01	6.036,72	7.298,12	5.550,16	4.563,30	3.651,70	6.680,65	2.522,80	36.303,45	
02	4.707,74	5.788,94	4.072,52	3.052,80	3.381,40	5.482,32	1.441,60	27.927,32	
03	5.225,82	5.631,27	4.108,56	3.662,30	1.929,20	8.010,95	1.621,80	30.189,90	
04	4.336,74	4.234,71	3.363,38	2.793,10	2.220,70	3.024,18	1.441,60	21.414,41	
05	4.347,34	5.180,77	4.099,55	2.703,00	879,80	1.813,66	2.360,62	21.384,74	
06	4.414,92	5.451,08	3.477,86	1.531,70	1.459,62	2.631,98	1.711,90	20.679,06	
09	27,56	27,56		27,56				82,68	
10	27,56	27,56		27,56				82,68	
11	27,56	27,56		20,67				75,79	
12	49,29	81,62	76,74	92,75	97,52	38,79	12,72	449,43	
Eindtotaal	29.201,25	33.749,19	24.748,77	18.474,74	13.619,94	27.682,53	11.113,04	158.589,46	

Conclusie

doel	185.000,00			
reeds	158.589,46			
per maand	26.316,48			
5m	131.582,40	indien p subs hetzelfde blijft		
nodig	26.410,54			
nodig/5m	0,20			
Huidige prijssubsidies delen door 5				

De prijssubsidies worden verlaagd (huidige prijssubsidies/5). Immers het AGB Kortenaken dient maximaal een totale prijssubsidie van 185.000 EUR te bekommen.

De prijzentabel ziet er dan als volgt uit:

prijzen excl. 6% BTW				SPORTHAL		POLYVALENTE ZAAL		
	1 unit/u	2 units/u	3 units/u	Dagtype A (9 uur)	Dagtype B (14 uur)	Polyvalente zaal	Dagtype A (9 uur)	Dagtype B (14 uur)
Gebruikstarieven sporthal De Vruen								
<i>Particulieren/ Verenigingen/ scholen van Kortenaken</i>	€ 5,00	€ 8,00	€ 10,00	€ 80,00	€ 120,00	€ 5,00	€ 40,00	€ 60,00
<i>Prijssubsidie gemeente Kortenaken aan AGB</i>	€ 17,00	€ 27,20	€ 34,00	€ 272,00	€ 408,00	€ 17,00	€ 136,00	€ 204,00
Totale ontvangst AGB	€ 22,00	€ 35,20	€ 44,00	€ 352,00	€ 528,00	€ 22,00	€ 176,00	€ 264,00
<i>Particulieren/ Verenigingen/ scholen van Bekkevoort</i>	€ 5,00	€ 8,00	€ 10,00	€ 80,00	€ 120,00	€ 5,00	€ 40,00	€ 60,00
<i>Tussenkost gemeente Bekkevoort*</i>	€ 5,00	€ 8,00	€ 10,00	€ 80,00	€ 120,00	€ 5,00	€ 40,00	€ 60,00
<i>Prijssubsidie gemeente Kortenaken aan AGB</i>	€ 12,00	€ 19,20	€ 24,00	€ 192,00	€ 288,00	€ 12,00	€ 96,00	€ 144,00
Totale ontvangst AGB	€ 22,00	€ 35,20	€ 44,00	€ 352,00	€ 528,00	€ 22,00	€ 176,00	€ 264,00
* wordt bepaald door schriftelijke overeenkomst tussen AGB en gemeente Bekkevoort								
<i>Particulieren/ Verenigingen/ scholen buiten gemeente Kortenaken/ Bekkevoort</i>	€ 10,00	€ 16,00	€ 20,00	€ 160,00	€ 240,00	€ 10,00	€ 80,00	€ 120,00
<i>Prijssubsidie gemeente Kortenaken aan AGB</i>	€ 12,00	€ 19,20	€ 24,00	€ 192,00	€ 288,00	€ 12,00	€ 96,00	€ 144,00
Totale ontvangst AGB	€ 22,00	€ 35,20	€ 44,00	€ 352,00	€ 528,00	€ 22,00	€ 176,00	€ 264,00

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op de goedkeuring van de nieuwe tarieven en prijssubsidies door het Directiecomité AGB van 13/08/2018.

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de prijzentabel zoals in het overwegende gedeelte weergegeven.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

4) Procedure debiteuren versie juni 2018

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils *** Betrokken schepen: Patrick Vandijck

Feitelijke context

Deze procedure is geldig voor gemeente, OCMW en AGB. Alle schulden worden per debiteur verzameld maar blijven opgesplitst naar de vorderende juridische entiteit. De vorderingen in de dwingende fase van de invorderingsprocedure zullen in aparte lijsten gerapporteerd worden (gemeente/OCMW/AGB).

Juridisch kader

Artikel 94 gemeentedecreet en artikel 92 OCMW decreet (vanaf 01/01/2019 artikel 177 DLB) staat de financieel directeur in volle onafhankelijk in voor het debiteurenbeheer van gemeente/OCMW/(AGB).

Inzake het dwangbevel is artikel 149 KB WIB (Wetboek Inkomsten Belastingen) 1992, van toepassing via verwijzing in artikel 11 van het decreet van 30 mei 2008.

Financiële aspecten

Kostprijs: -

Beschikbaar budget: -

BESLUIT

Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord met de procedure debiteuren juni 2018.

Art. 2 De gemeenteraad legt de rappelkosten vanaf de eerste aanmaning vast op 20 EUR per dossier. Dit bedrag dekt de administratieve kosten zoals extra werk, papier, kosten van aangetekende zending(en).

Art. 3 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de financieel directeur met advocaat Polleunis Ann, Dorpsstraat 6, 3450 Geetbets samen werkt om de dwingende vorderingen categorie 1.b. te innen. Advocaat Polleunis bevestigt tegen rechtsplegingsvergoeding te werken wat gelet op de nabijheid van het kantoor per definitie de goedkoopste prijs oplevert. De bestaande samenwerking met het OCMW wordt bovendien positief bevonden.

Art. 4 De gemeenteraad beslist dat er geen minimum drempelbedrag vastgelegd wordt om tot de dwingende fase in de invorderingsprocedure te gaan. Immers, de kosten verbonden aan deze dwingende fase dienen door de verliezende partij vergoed te worden waarbij advocaat/gerechtsdeurwaarder steeds voorafgaandelijk de solvabiliteit van de debiteur nagaat.

goedgekeurd

Raadslid Kristof Mollu vraagt of de wet overheidsopdrachten gevolgd werd? Algemeen directeur Dominique Hayen merkt op dat er met 'aangenomen factuur' wordt gewerkt en dat dit conform de wet overheidsopdrachten is.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

5) Procedure ambtshalve vaststelling en heffing van de belasting op de verspreiding van niet geadresseerde drukwerk en van gelijkgestelde producten
De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevels *** Betrokken schepen: Patrick Vandijck

Feitelijke context

Het belastingreglement op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten vermeldt in artikel 5 de verplichte aangifte en een ambtshalve heffing bij niet aangifte of onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte in artikel 6. In dat kader wordt nu een controleprocedure voorgelegd.

De procedure wordt als volgt bepaald:

Er wordt per aangetekend schrijven een betekening van de ambtshalve vaststelling van de belasting gegeven; dit vermeldt:

- a. Deze procedure tot ambtshalve vaststelling
- b. De PV van controle en vaststelling van niet-aangifte of PV van onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte
- c. De bezwaartermijn van 30 dagen te tellen vanaf de 3^{de} werkdag na de aangetekende betekening en de gegevens voor het indienen van bezwaar
- d. Een kopie van het belastingreglement

Het PV van controle en vaststelling vermeldt:

- a. de van toepassing zijnde controlebussen van vaststelling en de identiteit van het controlerende personeelslid van deze controlebussen
- b. de belastingplichtige in hoofde van de opdrachtgever en indien niet gekend, de verantwoordelijke uitgever
- c. een telling van het aantal niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten tijdens de belastbare periode (semester)
- d. het aantal postbussen in de deelgemeente van de controlebus
- e. het bedrag van de belasting, zijnde aantal niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten x aantal postbussen deelgemeente x belastingtarief van 0,02 EUR/exemplaar wat vooropgesteld wordt als de geraamde hoeveelheid tenzij het tegendeel door belastingplichtige bewezen wordt
- f. de boete zoals bepaald in artikel 7 van het belastingreglement

4/ De inkohiering verloopt volgens het geldende belastingreglement en de betreffende regelgeving.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, met latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 30 mei 2018 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Financiële aspecten

Kostprijs: -

Beschikbaar budget: -

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist de procedure ambtshalve vaststelling en heffing van de belasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten goed te keuren. Dit is een als een addendum van artikel 6 van het belastingreglement te behandelen.

Art. 2. De gemeenteraad besluit aan het college op te dragen om – per deelgemeente – de personeelsleden aan te duiden die zullen fungeren als ‘controlebussen en controlerende personeelsleden’. Dit kunnen zowel personeelsleden zijn van gemeente als van het OCMW.

Art. 3. Wijzigingen van controlebussen en controlerende personeelsleden worden bij collegebesluit goedgekeurd met verwijzing naar onderhavig besluit.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

6) Akteneming budgetwijziging 2018 Kana De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevels *** Betrokken schepen: Nancy Maris en Patrick Vandijck

Feitelijke context

Voorafgaandelijk betreffende de toelage ingeschreven in het budget van 2018 van gemeente Kortenaeken.

- Overwegende dat er geen aansluiting is tussen K1 van budget 2018 (exploitatieresultaat N-2, waar N = 2018) en de door de gouverneur goedgekeurde jaarrekeningen in zijn besluiten tot goedkeuring van de jaarrekeningen 2016 van de diverse Kerkfabrieken; immers het exploitatieoverschot K1 is 16.126,62 EUR lager dan de som van de individuele exploitatieresultaten 2016;
- Overwegende dat een correctie van K1 ter waarde van +16.126,62 EUR een evenredige daling van de exploitatietoelage zou toelaten (M);
- Overwegende dat mits deze correctie er dus een toelage van 62.074,51 EUR in budget 2018 KF KANA zou ingeschreven zijn;
- Overwegende dat de gemeente in het budget 2018 een toelage van 66.590 EUR voor KF KANA gebudgetteerd heeft;
- Gelet op de toegekende toelagen in het verleden waarvan de laatst gekende in 2017 voor een totaal bedrag van 54.101,66 EUR en het gecumuleerd positief exploitatieresultaat;
- Heeft de gemeenteraad van 25/1/2018 besloten om de toelage aan Kerkfabriek KANA voor een bedrag van 66.590 EUR in het budget 2018 van de gemeente te behouden (<> 78.201,13 EUR ingeschreven in Budget 2018 KF KANA)

De Financieel Directeur heeft tijdens de Kerkraad van Kana d.d. 24/7/2018 kennis genomen van de budgetwijziging 2018 van Kerkfabriek Kana. De budgetwijziging werd op 20 augustus voor akteneming voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Gelet op het juridisch kader werd de budgetwijziging 2018 Kana die nu ter akteneming voorligt, geïntegreerd in de budgetwijziging 2018/1 van gemeente Kortenaken, mede oorzaak voor de dalende AFM, wat een aanpassing van het meerjarenplan noodzakelijk gemaakt heeft. Gelet op de initiële inschrijving van 66.590 EUR en de huidige inschrijving van 82.246 EUR heeft dit een wijziging van 15.656 EUR tot gevolg.

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 (eredienstendecreet) betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 2, 45 - 55;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij Besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008 en van 14 december 2012;

Gelet op de omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Financiële aspecten

Kostprijs: budgetwijziging gemeente Kortenaken + 15.656 EUR uitgaven

Beschikbaar budget: 64940000/079000/1 "toelage aan kerkfabriek Kana"

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2018 van kerkfabriek Kana.

kennisname

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

7) Aanpassing belastingreglement op de afgifte van adm. stukken

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Aangebracht door: Patrick Vandijck

Feitelijke context

Overwegende dat de ambtenaar van de burgerlijke stand met ingang van 1 augustus 2018 bevoegd is voor het beoordelen en aanvaarden/weigeren van verzoeken tot voornaamswijziging;

Overwegende dat deze bevoegdheid wordt overgeheveld van de FOD justitie die voor de procedure van voornaamswijziging 490,00 euro (49,00 euro voor transgenders) aanrekende; dat dit tarief nu is gewijzigd naar 140 euro;

Overwegende dat de gemeente een retributie kan aanrekenen voor bovengenoemde procedure;

Overwegende dat de retributie verschuldigd door transgenders niet meer dan tien procent van het door de gemeente vastgestelde gewone tarief mag bedragen;

Overwegende dat de dienst burgerzaken van oordeel is dat een retributie noodzakelijk is om een zekere lichtzinnigheid in hoofde van de verzoeker te vermijden;

Gelet op het voorstel van het college dd. 13.08.2018;

Dat wordt voorgesteld om aan te rekenen: een standaardprijs van 100,00 euro en een verminderd tarief voor transgenders van 10,00 euro;

Juridisch kader

Gelet op de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, waarbij de bevoegdheid inzake verandering van voornamen wordt overgedragen aan de ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan worden geregeld;

BESLUIT:

Art.1. De gemeenteraad past het belastingreglement op afgifte van administratieve stukken aan ingevolge de wetswijziging voor voornaamswijziging.

Volgende retributies worden goedgekeurd:

- 100 euro voor een standaardprocedure voornaamswijziging;
- 10 euro voor een procedure voornaamswijziging transgender
- 0 euro voor een procedure voornaamswijziging van een vreemdeling die de Belgische nationaliteit aanvraagt en nog geen voornaam heeft.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

8) GKS Kersbeek aanwending lestijden- en puntenpakket 2018-2019 **De gemeenteraad**

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op de kennisgeving van het Agentschap voor Onderwijsdiensten dd. 01.06.2018 inhoudende de personeelsformatie voor het basisonderwijs, met opgave voor de GKS Kersbeek het overzicht van de lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2018-2019.

Dat volgende uren worden toebedeeld:

Totaal aantal lestijden	: 58
SES-lestijden	: 2
Uren kinderverzorging	: 8
Punten ICT	: 2
Punten administratieve ondersteuning	: 13
Punten zorg	: 6
Stimuluspunten	: 2

Er is 1 ambt van directeur met een onderwijsopdracht van 6 lestijden.

De school heeft 14 eigen punten voor zorg. De 2 stimuluspunten wenst men in te zetten enerzijds op zorg en anderzijds op de administratie. Dit geeft dan:

- voor zorg: $6 + 14 + 1 = 21$ punten
- voor administratie: $13 + 1 = 14$ punten

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 13 augustus 2018.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Gelet op de omzendbrief BaO/2005/09 "Personeelsformatie Scholen in het gewoon basisonderwijs" van 29 juni 2005.

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2018.

Gelet op het protocolakkoord van 20 juni 2018.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeentelijke kleuterschool zal het lestijdenpakket en de puntenenveloppe voor het schooljaar 2018-2019 aanwenden als volgt:

- 60 lestijden (incl SES) voor kleuteronderwijs; er is 1 ambt van een directeur met lesopdracht (6/24)
- zorg: 21 punten (9/36 HOKT)
- administratie: $13 + 1 = 14$ punten (7/36 HOKT)
- ICT: 2 punten (1/36 HOKT)
- Kinderverzorging: 8 punten (vacant)

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

9) GKS Kersbeek - vakanties en schoolvrije dagen schooljaar 2018-2019 **De gemeenteraad**

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Overwegende dat een voor de gemeentelijke kleuterschool te Kersbeek een besluit dient getroffen te worden m.b.t. de vakanties en schoolvrije dagen voor het schooljaar 2018-2019;

Gelet op het voorstel van de GKS Kersbeek voor vakanties en schoolvrije dagen voor het schooljaar 2018-2019:

Vrije dagen 1e trimester:

maandag 8 oktober 2018: facultatieve vrije dag

vrijdag 12 oktober 2018: pedagogische studiedag

maandag 29 oktober t/m zondag 4 november 2018: herfstvakantie

maandag 24 december 2018 t/m zondag 6 januari 2019: kerstvakantie

Vrije dagen 2de trimester:

maandag 28 januari 2019: facultatieve vrije dag

woensdag 6 februari 2019: pedagogische studiedag

maandag 4 maart t/m zondag 10 maart 2019: krokusvakantie

maandag 8 april t/m maandag 22 april 2019: paasvakantie

Vrije dagen 3de trimester:

woensdag 1 mei 2019: Feest van de Arbeid

donderdag 30 mei 2019: Hemelvaartsdag

vrijdag 31 mei 2019: brugdag

maandag 10 juni 2019: pinkstermaandag

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 13.08.2018

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het vakbondsoverleg van 20 juni 2018.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de vakanties en schoolvrije dagen in de GKS voor schooljaar 2018-2019 vast te stellen

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

10) GKS Kersbeek - goedkeuring schoolreglement 2018-2019

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;

Overwegende de ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs ;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs;

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt;

Overwegende dat het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs aan actualisatie toe is;

Dat volgende wijzigingen worden voorgesteld:

Hoofdstuk 12 Leerlingengegevens, privacy en gegevensbescherming

Artikel 33 Geluids- en beeldmateriaal gemaakt door de school

De school kan geluids- en beeldmateriaal van leerlingen maken en publiceren.

Voor het maken en publiceren van niet-gericht geluids- en beeldmateriaal in schoolgerelateerde publicaties zoals de website van de school of gemeente, publicaties

die door de school of gemeente worden uitgegeven, wordt de toestemming van de leerlingen/ouders vermoed. Onder niet-gericht geluids- en beeldmateriaal verstaan we geluids- en beeldmateriaal dat een eerder spontane, niet geposeerde sfeeropname weergeeft zonder daarvoor specifiek één of enkele personen eruit te lichten. Het gaat bijvoorbeeld om een groepsfoto tijdens een activiteit van de school. De betrokken leerlingen/ouders kunnen schriftelijk hun toestemming weigeren.

Voor het maken en publiceren van gericht geluids- en beeldmateriaal zal voorafgaandelijk de toestemming van de leerling/ouders worden gevraagd. Hierbij worden het soort geluids- of beeldmateriaal, de verspreidingsvorm en het doel gespecificeerd.

Hoofdstuk 14 Absoluut en permanent algemeen rookverbod

Er is een absoluut en permanent verbod op het roken van tabak of van soortgelijke producten (onder andere de shisha pen, de e-sigaret of heatsticks,...)

Dit verbod geldt binnen de volledige instelling, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen, sportterreinen en andere open ruimten.

Er is eveneens een absoluut en permanent verbod op het roken van tabak of van soortgelijke producten tijdens extramuros-activiteiten.

Bij overtreding van deze bepaling

- zullen ouders en/of bezoekers verzocht worden te stoppen met roken of het schooldomein te verlaten.

Het is verboden te roken binnen de volledige instelling, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen, sportterreinen en andere open ruimten.

Het is verboden te roken tijdens extramuros-activiteiten.

Bij overtreding van deze bepaling

- zal de leerling gesanctioneerd worden volgens het orde- en tuchtreglement opgenomen in dit schoolreglement;

- zullen ouders en/of bezoekers verzocht worden te stoppen met roken of het schooldomein te verlaten.

Gelet op het model van schoolreglement van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 13 augustus 2018.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2018.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist het gewijzigd schoolreglement van de GKS Kersbeek voor het schooljaar 2018-2019 goed te keuren.

Artikel 2. Het schoolreglement wordt bij elke nieuwe inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld op papier of via een elektronische drager aan de ouders, die tekenen voor akkoord.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

11) GKS Kersbeek - goedkeuring infobrochure 2018-2019 De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;

Overwegende de ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs ;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs;

Overwegende dat de huidige infobrochure aan actualisatie toe is;

Dat volgende wijzigingen worden voorgesteld:

HOOFDSTUK 4 ONDERSTEUNINGSNETWERK > DIT IS NIEUW

De school is aangesloten bij het ondersteuningsnetwerk Centrum

Contactgegevens : GBSBO Kasterlinden BuBaO, Groot-Bijgaardenstraat 434, 1082 Sint-Agatha-Berchem

Voor algemene vragen over ondersteuning of voor specifieke vragen over de ondersteuning van uw kind binnen de school kan u terecht bij Ans Massonet. (zorgcoördinator).

HOOFDSTUK 5 TOEDIENEN VAN MEDICIJNEN

De school dient uit eigen beweging geen medicatie toe. Bij ziekte zal ze in de eerste plaats een ouder of een door u opgegeven contactpersoon trachten te bereiken. Indien dit niet lukt en afhankelijk van de hoogdringendheid, zal de school de eigen huisarts, een andere arts of eventueel zelfs de hulpdiensten contacteren.

De ouders kunnen de school vragen om medicatie toe te dienen.

***De school kan weigeren om medicatie toe te dienen, tenzij:
die is voorgeschreven door een arts én
die omwille van medische redenen tijdens de schooluren dient te worden toegediend.***

De ouders bezorgen de school:

- ***de naam van het kind;***
- ***de datum;***
- ***de naam van het medicament;***
- ***de dosering;***
- ***de wijze van bewaren;***
- ***de wijze van toediening;***
- ***de frequentie;***
- ***de duur van de behandeling.***

In overleg met de CLB-arts kan het personeelslid van de school alsnog weigeren medicatie toe te dienen. In onderling overleg tussen de school, het CLB en de ouders wordt naar een passende oplossing gezocht.

HOOFDSTUK 7 ORGANISATORISCHE AFSPRAKEN

7.1. Verbruiken op school

Te verkrijgen drank voor 0,50 €/drank: melk, chocomelk, fristi, appelsap, appelsiensap.

(Ter info: Was voordien: 0,45€/drank – aanpassing omwille van prijsstijging bij drankleverancier)

7.2. Toezichten en kinderopvang

De vergoeding bedraagt € 0,80 per begonnen halfuur. (Ter info:> cfr. Tarief BKO)

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 13 augustus 2018.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2018.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de gewijzigde infobrochure voor GKS Kersbeek voor het schooljaar 2018-2019 goed te keuren.

Artikel 2. De infobrochure wordt bij elke nieuwe inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld op papier of via een elektronische drager aan de ouders, die tekenen voor akkoord.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

OMGEVING: RUIMTELIJKE ORDENING & MILIEU

12) Advies in het kader van een aanvraag tot principiële akkoord voor de aansnijding van fase 1 van het woonuitbreidingsgebied te Kortenaken

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Aangebracht door: Niels Willems

Feitelijke context

De deputatie ontving een aanvraag tot principiële akkoord voor de aansnijding van fase 1 van het woonuitbreidingsgebied te Kortenaken. Zij vroegen hierbij op 20 juni 2018 het advies van de gemeenteraad, dat bindend is in zoverre het negatief zou zijn. In het bijzonder vragen zij om in het advies een overzicht te geven van:

- De bebouwbare woongebieden (binnengebieden, onbebouwde percelen) in de omgeving en de haalbaarheid van de ontwikkeling ervan.
- De planning en de realiseerbaarheid van het bindend sociaal objectief en de eventuele interferentie van de in de aanvraag voorgestelde ontwikkeling met het (sociaal) woonbeleid.

Dit advies dient te worden afgeleverd binnen de negentig dagen na ontvangst van de adviesvraag.

Voorstel tot advies:

De bebouwbare woongebieden (binnengebieden, onbebouwde percelen) in de omgeving en de haalbaarheid van de ontwikkeling ervan.

In bijlage bij dit advies wordt het register van onbebouwde percelen toegevoegd. Dit omvat voor de volledige gemeente momenteel 413 percelen waarvan 103 in de deelgemeente Kortenaken (de percelen in het betreffende woonuitbreidingsgebied inbegrepen). Dit totale aanbod houdt echter geen rekening met het feit dat niet alle onbebouwde percelen onmiddellijk op de markt beschikbaar zijn, noch met het feit of alle ingesloten gebieden even opportuun zijn om aangesneden te worden. Zo is er in Kortenaken duidelijk een tendens van de eigenaars om hun nog onbebouwde percelen achter de hand te houden voor kinderen en/of kleinkinderen, waardoor het reële marktaanbod aan bouwgrond uiterst beperkt is. Gezien het gaat om landelijk woongebied zijn daarenboven een heel aantal onbebouwde percelen

ingenomen door fruitboomaanplantingen en andere agrarische activiteit, waardoor deze ook voor vele jaren uit circulatie zijn.

De geschiktheid van de gronden in het ROP voor de ontwikkeling van sociale huurwoningen, zoals aangevraagd, wordt ook in vraag gesteld. Het gaat hier namelijk veelal over kavels die zich naar grootte lenen tot eerder bescheiden eengezinswoningen. De bouw van meergezinswoningen situeert zich in Kortenaeken ook enkel in de kernen Kortenaeken en Waanrode, waardoor dit veelal een ruimtelijke schaalbreuk zou vormen met de omgeving.

De potentiële ontwikkelingslocaties voor wonen in de kern van Kortenaeken situeren zich op volgende locaties:

- 1- Site naast gemeente = hoekafwerking Schoolstraat/Dorpsplein niet enkel potenties voor wonen, maar ook voor andere functies (op het gelijkvloers): handel, gemeenschapsvoorzieningen. Momenteel nog in gebruik als toonzaalruimte voor naburig bedrijf.
- 2- Pastorijsite > mogelijkheid woonproject, al dan niet gecombineerd met horeca en publieke ruimte (markt, ontmoetingsplek, ...). Momenteel nog in gebruik als pastorie.
- 3- Aansluitend op site Dellebron – kleinveld: zone binnen woongebied; verdere insnijding achterliggend landschap niet wenselijk
- 4- Hoeve hoekstraat > verkaveling van het perceel is niet wenselijk, wel verdichtingsmogelijkheden binnen vierkantshoeve: potenties voor wonen + andere functies (horeca, gemeenschapsvoorzieningen,...).
- 5- Site Bovin: potentieel woonproject, maar voorlopig nog in gebruik door het bedrijf.
- 6- Binnengebied Schansstraat – Molenbergstraat – Mounstraat: verkaveling binnengebied mogelijk.

Gezien bovenstaande locaties op korte termijn niet beschikbaar zullen zijn, ziet de gemeente de aansnijding van het woonuitbreidingsgebied als opportuniteit voor het realiseren van (een gedeelte van) het bindend sociaal objectief.

De planning en de realiseerbaarheid van het bindend sociaal objectief en de eventuele interferentie van de in de aanvraag voorgestelde ontwikkeling met het (sociaal) woonbeleid.

Krachtens de laatste voortgangstoets zijn er in de gemeente momenteel 20 sociale huurwoningen. Volgens het bindend sociaal objectief dienen dit er 51 te zijn in 2020 en 73 in 2025. Sociale koopwoningen en kavels zijn er in de gemeente nog niet, daar waar er in 2020 een totaal aantal van 23 koopwoningen en 1 kavel wordt vooropgesteld. Vanuit de gemeente zijn er momenteel geen realisaties meer gepland m.b.t. het bindend sociaal objectief. De voorgestelde aanvraag zou het dit bijgevolg ten goede komen, gezien deze het totaal aantal sociale huurwoningen op 68 en het aantal sociale koopwoningen op 11 zou brengen, dus dichter bij het objectief.

Het project zou dus het bindend sociaal objectief ten goede komen en interfereert niet met het (sociaal) woonbeleid.

Advies op basis van het voorgelegde ontwerp.

Verenigbaarheid GRS

Zoals aangegeven in de aanvraag werd er in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan vooropgesteld om het woonuitbreidingsgebied in te schakelen voor de realisatie van het bindend sociaal objectief door er 53 sociale huurwoningen, 23 sociale koopwoningen en 1 sociale kavel te realiseren. Er wordt hier ook voorgesteld om de realisatie te faseren om een verstoring van de woningmarkt te vermijden en om een divers aanbod aan woningtypologieën

te voorzien. Er wordt echter opgelegd dat voor dit deel van het masterplan een RUP dient te worden opgemaakt en dat dit RUP de wijze dient te omvatten hoe de gemeente haar bindend sociaal objectief tegen 2025 zal behalen. Dit is momenteel nog niet gebeurd.

Verenigbaarheid Masterplan Kern Kortenaken

“Bij de opmaak van het stedenbouwkundig ontwerp voor het woonuitbreidingsgebied moet specifiek aandacht worden besteed aan:

- De vertaling van de regelgeving en normen opgelegd door het gronden pandendecreet;
- De inzet van dit woonuitbreidingsgebied voor de realisatie van het bindend sociaal objectief, waarbij hier 53 sociale huurwoningen, 23 sociale koopwoningen en 1 sociale kavel dienen te worden gerealiseerd;
- De fasering van de realisatie van het woonuitbreidingsgebied in 4 fasen om een verstoring van de woningmarkt te vermijden. Voor elke fase wordt de noodzakelijk te realiseren sociale last ingeschreven, zodat een spreiding van de sociale invulling wordt gerealiseerd;
- Een divers aanbod aan woontypologieën;
- Het onderzoek van de potenties van de gronden in eigendom van de kerkfabriek om deze, naast een gedeeltelijke inzet voor de realisatie van de sociale last, gedeeltelijk in te zetten voor de realisatie van andere sociale woonprojecten (zoals bijv. zorgwooncentrum, dagopvangcentrum, assistentiewoningen, ADL-woningen);
- Een duurzame ontwikkeling van het gebied met aandacht voor energie-efficiëntie en energieverbruik (o.a. optimaal zongeïoriënteerde bouwvormen en oriëntatie van de daken, groen- en energiedaken, enz.), duurzame mobiliteit (o.a. netwerk voor fietsers/voetgangers ter alternatieve ontsluiting van het gebied, zowel intern als naar de omliggende diensten, handel, enz., locaties voor fietsstalling, enz.) enz.;
- De inbedding van het bestaande begraafplaats binnen de nieuwe ontwikkelingen;
- De link met de aansluitende site rond de pastorie in Kortenaken en de mogelijkheden om ook deze site in te vullen in het kader van de verwezenlijking van het bindend sociaal objectief;
- Voldoende en kwalitatieve publieke ruimte, met aandacht voor ontmoetings- en speelruimte voor jong en oud;
- Een kwaliteitsvolle integratie van de ontwikkeling van dit gebied in de dorpskern, met oog voor een goede ontsluiting en transparantie van en naar de dorpskern (Dorpsplein, Schansstraat, Molenbergstraat, Diestsestraat, Mounstraat), ook met doorsteken voor langzaam verkeer;
- Een kwalitatieve overgang en randafwerking naar de open ruimte toe, waarbij de binnen het gebied te ontwikkelen nieuwe groenstructuren kunnen gebruikt worden om de band met die omliggende open ruimte stevig uit te werken.

De invulling van het woonuitbreidingsgebied zal ten koste gaan van de open ruimte. Daarom worden in de eerste fases bij voorkeur die gebieden aangesneden die aansluiten bij de kernbebouwing en worden bestaande landschappelijke gehelen (bv boomgaarden) zo lang mogelijk gevrijwaard (en uiteindelijk deels geïntegreerd in de bebouwingsstructuur). De bebouwing dient zich maximaal in te passen in de landschappelijke logica: landschappelijke velden worden gaandeweg getransformeerd in bebouwingsvelden. Tussen deze velden blijven vides onbebouwd waardoor de groenstructuur als een wig tot in de kern kan blijven doordringen (te koppelen aan een fiets- en voetgangersrelatie met het centrum).

Het reliëf zorgt voor interessante zichtrelaties die door een zorgvuldige inpassing van de bebouwing deels kunnen worden gevrijwaard. De arbitraire grens van het WUG mag niet herkenbaar zijn.”

In de adviezen die werden gegeven in het kader van het masterplan merkte de Gecoro op dat bij de inrichting van het woonuitbreidingsgebied dient rekening gehouden te worden met de spreiding van de woondichtheid zodat die van dien aard is dat de leefbaarheid van het geplande én van het woongebied met landelijk karakter niet in het gedrang wordt gebracht. Een te hoge woonconcentratie en woondichtheid moet vermeden worden.

Inpasbaarheid in de omgeving

Met betrekking tot de inpasbaarheid in de omgeving heeft de gemeente nog volgende bedenkingen:

Mobiliteitsimpact

Gezien er met één vertakking op de bestaande wegenis wordt gewerkt en gezien deze niet gelegen is op een gevaarlijk kruispunt kan men oordelen dat de impact op de mobiliteit beperkt is. Wel dienen de parkeermogelijkheden te worden bekeken, gezien autobezit in de gemeente vrij hoog is. Op de voorgestelde locatie zijn er binnen de gemeente het meeste openbaar vervoersknooppunten en ook handel en horeca zijn op wandelafstand, wat de aansnijding van het gebied kan verantwoorden. Er wordt de nodige aandacht besteed aan de aanwezige voetwegen om trage verbindingen doorheen de ontwikkeling mogelijk te maken.

Schaal, ruimtegebruik en bouwdichtheid

De schaal van de appartementsgebouwen is vrij groot, maar wordt wel opgevangen door het glooiende terrein te benutten en zo met verschillende niveaus te werken. Het aantal voorgestelde woningen wordt wel als veel ervaren, gezien de beperkte bevolkingsdichtheid van de kern van Kortenaak en bij uitbreiding de volledige gemeente. De woningdichtheid in de kern zou bij gevolg in relatieve cijfers zeer sterk toenemen. In de voorbereidingen die de gemeente enkele jaren geleden heeft getroffen in het kader van de uitwerking van een stedenbouwkundige visie op het gebied was er sprake van 32 sociale huurwoningen gebundeld in drie appartementsblokken en omkaderd door 21 sociale koopwoningen. Dit geheel zou dan worden ingebed in een verdere ontwikkeling van het WUG los van een doelgroepenbeleid. De gemeente hechtte hierbij een groot belang aan de inbedding van de sociale woningen in een context van verschillende woontypologieën en wil hierbij zowel streven naar een gezonde mix van sociale en andere woningen als naar een mix van sociale koop- en huurwoningen, waarbij beide op hetzelfde moment en enigszins in gelijkwaardige aantallen worden gerealiseerd. De huidige aanvraag geeft hier onvoldoende zekerheid over, gezien in de eerste fase enkel de 48 huurwoningen zouden worden gerealiseerd.

Gehoord schepen Willems in zijn toelichting omtrent de CBO-procedure en de huidige voorliggende vraag waarover advies wordt gevraagd.

Art. 5.6.6 §2 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening: het advies van de gemeenteraad wordt gevraagd inzake de aanvraag tot een principiële akkoord voor de aansnijding van een woonuitbreidingsgebied.

Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid.

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad formuleert een ongunstig advies, met als kernpunten:

- In de voorbereidingen die de gemeente enkele jaren geleden heeft getroffen in het kader van de uitwerking van een stedenbouwkundige visie op het gebied was er sprake van 32 sociale huurwoningen gebundeld in drie appartementsblokken en omkaderd door 24 sociale koopwoningen. Dit geheel zou dan worden ingebed in een verdere ontwikkeling van het WUG los van een doelgroepenbeleid. De gemeente hecht nog steeds een groot belang aan de inbedding van de sociale woningen in een context van verschillende woontypologieën en wil hierbij zowel streven naar een gezonde mix van sociale en andere woningen als naar een mix van sociale koop- en huurwoningen, waarbij beide op hetzelfde moment en enigszins in gelijkwaardige aantallen worden gerealiseerd. De huidige aanvraag geeft hier onvoldoende zekerheid over, aangezien in de eerste fase enkel de 48 huurwoningen zouden worden gerealiseerd. Er kan enkel een akkoord worden gegeven indien in één fase zowel de sociale huurwoningen als sociale koopwoningen of privéwoningen gerealiseerd worden.
- De 48 voorgestelde huurwoningen worden wel als veel ervaren, gezien de beperkte bevolkingsdichtheid van de kern van Kortenaak en bij uitbreiding de volledige gemeente. De woningsdichtheid in de kern zou bijgevolg in relatieve cijfers zeer sterk toenemen. De gemeente heeft bijgevolg een blijvende voorkeur voor 32 sociale huurwoningen, zoals aangegeven in de stedenbouwkundige visie.
- Volgens het GRS dient voor de aansnijding van het woonuitbreidingsgebied eerst een RUP te worden opgemaakt dat de wijze dient te omvatten hoe de gemeente haar bindend sociaal objectief tegen 2025 zal behalen.
- De mobiliteitsimpact van de gereduceerde 32 wooneenheden dient voornamelijk naar parkeerbehoefte ook kritisch te worden bekeken, aangezien autobezit in de gemeente vrij hoog is.

Art. 2. De gemeenteraad formuleert een positief advies indien aan alle voorwaarden uit artikel 1 voldaan wordt.

goedgekeurd

Raadslid Stefaan Devos vraagt zich af of de 48 (sociale) huurwoningen gewone huurwoningen betreffen dan wel sociale huurwoningen? Schepen Niels Willems bevestigt dat het wel degelijk gaat om sociale huurwoningen.

Stemresultaat: 15 stemmen voor (Paul Francen, Patrick Vandijck, Niels Willems, Betty Geysenbergs, Nancy Maris, Josette Vanlaer, André Alles, Stefaan Devos, Michel Vander Velpen, Nadine Veulemans, Tuur Maris, Kristof Mollu, Patrick Vlayen, Eddy Marcoen, Gaston Claes), 2 stemmen onthouding (Griet Vandewijngaerden, Paul Sterkendries)

13) Definitieve vaststelling van het mobiliteitsplan De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Aangebracht door: Patrick Vandijck

Feitelijke context

In het kader van de vernieuwing van het gemeentelijk mobiliteitsplan werd de definitieve nota afgeleverd door het studiebureau, Tridee. Deze is opgenomen in bijlage.

Deze nota is het resultaat van de bespreking van het mobiliteitsplan op de Regionale Begeleidingscommissie van 3 juli 2018. De kwaliteitsadviseur gaf hierbij een gunstig advies op datum van 6 juli 2018, dat het college ontving op 23 juli 2018. Hierin werden nog enkele suggesties gedaan tot verbetering van de nota. Deze werden zo veel als mogelijk aangepast in de nota.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op het decreet betreffende het mobiliteitsbeleid van 20 maart 2009 (B.S. 20/04/2009), gewijzigd door het decreet van 9 juli 2010 houdende bepalingen tot begeleiding van de aanpassing van de begroting 2010 (B.S. 28/07/2010) en door het decreet van 10 februari 2012 (B.S. 20.03.12)

Overwegende dat ter evaluatie van het mobiliteitsplan een sneltoets werd opgesteld (ism Uitrit4), een sneltoets die werd voorgelegd aan de GBC –gemeentelijke begeleidingscommissie – op 15 maart 2017. Daarna werd dit rapport voorgelegd aan RMC – Regionale Mobiliteitscommissie (bij de provincie) – die het agendeerde op 18 april 2017 en aan de ‘kwaliteitsadviseur’; proces-verbaal van die mobiliteitscommissie en van de kwaliteitsadviseur werden 15/05/2017 ontvangen. Conclusie: (spoor 1) vernieuwing van het gehele mobiliteitsplan.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 30 mei 2017, houdende de opmaak van een nieuw mobiliteitsplan.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 november 2017, houdende de het participatietraject in het kader van de vernieuwing van het mobiliteitsplan.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het mobiliteitsplan definitief vast. Het vaststellingsbesluit wordt bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad. Het gemeentelijk mobiliteitsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking ervan.

goedgekeurd

Raadslid Kristof Mollu stelt dat hij het verslag van de kwaliteitsadviseur gelezen heeft en hier een positief gevoel bij had. De kwaliteitsadviseur vindt de nota eigenlijk ondermaats, terwijl raadslid Kristof Mollu het hier niet mee eens is.

Raadslid Kristof Mollu vraagt of het participatietraject werd opgenomen bij de opmaak van het beleidsplan? Dit wordt bevestigend beantwoord door burgemeester Patrick Vandijck.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

14) Beslissing zaak der wegen: wegenwerken aansluitend bij aanleg collector Velp door Aquafin De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Betrokken schepenen: Niels Willems

Feitelijke context

Het college van burgemeester en schepenen heeft de adviesvraag in het kader van de aanvraag ingediend door Aquafin NV, Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar bij de Vlaamse Overheid per beveiligde zending ontvangen op 4 juni 2018.

De aanvraag heeft betrekking op de aanleg van een collector te Kersbeek-Miskom, meer bepaald langs de Heerbaan, Hanenstraat, Miskom-Dorp, Beekstraat, Hollestraat en Bauwelstraat. De aanvraag omvat ook wegenwerken, nl. de plaatsing van wegversmallingen en de aanleg van een fietspad en fietssuggestiestroken. Hierdoor wordt de gemeenteraad gevraagd om uitspraak te doen in het kader van de zaak van de wegen.

Omschrijving van de werken:

Vanaf de kruising van de Heerbaan met de Beekstraat tot hnr. 79A (exclusief kruispunt Miskom-Dorp) wordt de wegenis volgens de bestaande toestand vernieuwd na de rioleringswerken.

Ter hoogte van het kruispunt Heerbaan – Miskom-Dorp (hnr. 56 tot hnr 2A) wordt de rijweg in een okerkleurige beton voorzien. Een asverschuiving wordt aangelegd in beide rijrichtingen ter hoogte van het kruispunt. Ook worden rammelstroken in printbeton tussen de twee rijstroken geplaatst. Het fietspad wordt ter hoogte van de kruising met Miskom-dop in een rode slemlaag uitgevoerd. Dit alles om een snelheidsremmend effect te creëren ter hoogte van het kruispunt.

Voor en na het kruispunt zullen in de Heerbaan telkens poorten worden aangelegd. Dit om het verkeer te laten afremmen. Tussen deze poorten zal een snelheidsregime van 50km/h worden geïnstalleerd.

In Miskom-Dorp wordt de rijweg in asfalt heraangelegd met langs beide zijden aansluitend een fietspad in grijze beton. Vanaf hnr. 14 tot hnr. 36 gaat het fietspad aan de kant van de kerk over op de rijweg in een okerkleurige slemlaag. Aan de andere zijde wordt het fietspad in een okerkleurige betonverharding uitgevoerd. In deze zone worden tevens wegversmallingen voorzien. Desbetreffende zone is gelegen in "beschermd dorpszicht". Hierom werd onroerend erfgoed geraadpleegd. Zij gaven een positief preadvies op deze aanpassingen (zie bijlage).

Ter hoogte van de zijstraten Leedsevroente en Kazemelkstraat wordt het fietspad met een rode slemlaag voorzien.

De Hollestraat wordt volgens de bestaande toestand heraangelegd. Het kruispunt Groenstraat met de Heerbaan wordt heringericht. Het westelijke gedeelte van de Heerbaan wordt versmald door het aanleggen van een graszone ter hoogte van het landbouwperceel. Langs beide zijden worden rammelstroken in printbeton voorzien. Het fietspad wordt hier van de rijweg geïsoleerd door een grasberm. Ter hoogte van de Groenstraat en Heerbaan wordt het fietspad met een rode slemlaag voorzien.

Vanaf de kruising met de Groenstraat tot de waterloop Velp wordt de Heerbaan voorzien van een nieuwe asfaltverharding met langs beide zijden een fietspad in grijze beton. Ter hoogte van de kruising met de zijstraten wordt het fietspad in een rode slemlaag uitgevoerd.

Toetsing aan het vernieuwde mobiliteitsplan:

Heerbaan (lokale weg type 2):

De voorgestelde snelheid voor de Heerbaan ter hoogte van het kruispunt met Miskom-Dorp is 70 km/u. Er werden geen poorten openomen in het mobiliteitsplan, noch een andere inrichting van het kruispunt d.m.v. het aanbrengen van gekleurde beton. Het betreft hier een aansluiting van een lokale weg type 3 op een lokale weg type 1, waarbij een duidelijke voorrangskruising wordt vooropgesteld.

Inrichting van lokale wegen type 2 bestaat uit 2x1 rijstroken. Fietspaden zijn vrijliggend of aanliggend (binnen bebouwd gebied).

Miskom-Dorp (lokale weg type 3): "Inrichting bestaat uit 1 rijbaan zonder asmarkering

- 50 km/u, voorrang van rechts en accentuering gelijkwaardigheid van kruispunten, gemengd verkeer"
- 30 km/u in schoolomgevingen, uniforme inrichting zodat de schoolomgeving herkenbaar is en eventuele inrichting van schoolstraten"

Toetsing aan vademecum fietsvoorzieningen

Minimumbreedte fietspad: 150cm, conform

Minimumbreedte fietsuggestiestrook: niet weergegeven, dient 170cm te zijn

Materiaalgebruik: cementbetonverharding, conform

Kleurgebruik:

- Tot nr 14: fietspad in grijze beton
- Vanaf nr 14 langs één zijde van de weg fietspad in okerkleurige betonverharding, langs andere zijde suggestiestrook in okerkleurige slemlaag

- Ter hoogte van zijstraten Leedsevroente en Kazemelkstraat: fietspad met rode slemlaag

Krachtens vademecum dienen aanliggende fietspaden in rode kleur te worden uitgevoerd. Waar duidelijkheid bestaat rond de afbakening is de rode kleur minder noodzakelijk en kan ook een andere kleur (b.v. grijs) worden gebruikt. Het fietspad vanaf nr. 14 zou bijgevolg ofwel in rode verharding ofwel, indien de afbakening voldoende duidelijk is, eveneens in grijze beton. De okerleurige verharding is dan voorbehouden voor de suggestiestrook. De kruispunten worden zoals voorgesteld voor de duidelijkheid wel best geaccentueerd.

Juridisch kader

Gelet op art 2 en art 42 van het gemeentedecreet;

Artikels 2 en 42 van het Gemeentedecreet bepalen dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid in zaken die voor de gemeente van belang zijn, en is dus zeer ruim geformuleerd. Volgens rechtsleer en rechtspraak omvatten die artikels in het kader van de zaak van de wegen onder meer: - de aanleg van nieuwe gemeentewegen; - de tracéwijziging; - de verbreding of opheffing; - de uitrusting van deze wegen.

Gelet op artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijk Ordening, zoals gewijzigd bij decreet van 4 april 2014: "Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag."

BESLUIT

Art 1. De gemeenteraad, in zitting van 30 augustus 2018, gaat akkoord met de voorziene wegenwerken, maar geeft volgende opmerkingen mee:

- Krachtens het vernieuwde mobiliteitsplan is de voorgestelde snelheid voor de Heerbaan ter hoogte van het kruispunt met Miskom-Dorp 70 km/u. Er werden geen poorten openomen in het mobiliteitsplan, noch een andere inrichting van het kruispunt d.m.v. het aanbrengen van gekleurde beton. Het betreft hier een aansluiting van een lokale weg type 3 op een lokale weg type 1, waarbij een duidelijke voorrangskruising wordt vooropgesteld.
- Op basis van het vademecum fietsvoorzieningen stelt de gemeenteraad voor om:
 - De breedte voor de suggestiestrook vast te leggen op minstens 170cm
 - Het fietspad vanaf nr. 14 ofwel in rode verharding ofwel, indien de afbakening voldoende duidelijk is, eveneens in grijze beton uit te voeren. De okerleurige verharding is dan voorbehouden voor de suggestiestrook. De kruispunten worden zoals voorgesteld voor de duidelijkheid wel best geaccentueerd.
- Er dient een toetsing te gebeuren aan de bepalingen van het mobiliteitsplan en de verenigbaarheid hiermee. Nadien volgt terug een technische bespreking.

goedgekeurd

Raadslid Kristof Mollu stelt zich vragen over de concrete uitvoering van de werken. Er zijn geen poorten voorzien bij kruising Heerbaan en Miskom-Dorp bevestigt schepen Niels Willems. De snelheid op de Heerbaan blijft 70 km/uur bevestigt schepen Niels Willems. Fietspaden aan beide zijden voorzien op de Heerbaan? Aan beide zijden worden fietspaden voorzien bemerkt schepen Betty Geysenbergs, aanliggend dan wel gescheiden? Schepen Betty Geysenbergs bemerkt dat het om aanliggende fietspaden gaat. Raadslid Kristof Mollu bemerkt dat de aanliggende fietspaden dan best in een andere kleur dienen voorzien te worden alsook verhoogd.

Raadslid Griet Vandewijngaerden bemerkt dat de technische plannen getoetst moeten worden aan het mobiliteitsplan.

Conclusie: In het advies volgende bemerking toevoegen: technische plannen dienen getoetst te worden aan het mobiliteitsplan. Eventuele afwijkingen ervan zullen steeds goed gemotiveerd moeten worden.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN

15) Huurovereenkomst pastorale zone KANA De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de huurovereenkomst sedert 28/02/2017 afgelopen is m.b.t. het recreatieve gebruik van het grasterrein achteraan Velpezicht;

Overwegende dat het raadzaam is om deze huurovereenkomst te vernieuwen gezien het verenigingsleven, de school en de BKO hiervan gebruik maken;

Gelet op het feit dat het perceel palend aan een perceel grond eigendom van Geeraerts-Kempeneers (afd.3, sectie C 399T2), een perceel grond eigendom van Pittomvijs-Vlaeymans (afd. 3, sectie C 399X2), de school, ontmoetingscentrum Velpezicht en de voormalige parochiezaal, zoals afgepaald en opgemeten door beëdigd landmeter-expert Paul Froninckx en aangegeven op bijgevoegde kopie van opmetingsplan gedateerd op 21/02/2008; kadastrale gegevens: Kortenaken afd.3, sectie C 399Y2, een deel met grootte 48a 40ca.

Op voorstel van het college dd. 13 augustus 2018;

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad besluit het stuk grond in huur te nemen van de Pastorale zone KANA-Kortenaken, palende achteraan tegenaan Velpezicht, Parochiezaal en school. Grootte ca 66 are,

Artikel 2. De gemeenteraad besluit om een huurprijs vast te leggen van 50 euro per jaar met ingang van 01/03/2017 en eindigend op 28/02/2026.

Artikel 3. De gemeenteraad machtigt de burgemeester en de algemeen directeur tot het ondertekenen van deze huurovereenkomst.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

16) Retributie Kracht & lenigheid De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting;

Overwegende dat de lessenreeks kracht & lenigheid voor 55+'ers loopt van donderdag 6 september 2018 tot 20 december 2018 van 10u tot 11u in sporthal de Vruen;

Gelet op het feit dat er geen les gegeven zal worden op feestdagen:

Overwegende dat het past dat de deelnemers een bijdrage betalen in de organisatiekost en het aan de raad toekomt deze te bekrachtigen;

Op voorstel van het College van 2 juli 2018;

BESLUIT

Art.1. Voor de deelname aan initiatierreeks kracht en lenigheid voor 55 +'ers , wordt een bijdrage van € 2,5 per les gevraagd aan de deelnemers of € 25 voor een 10-beurtenkaartje (inclusief drankje bij volle kaart).

Art. 2. De retributie wordt contant betaald bij inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkraft;

Art. 3. Afschrift van de huidige beslissing wordt binnen de 20 dagen verzonden naar het Agentschap Binnenlands Bestuur, onder de toezichtregeling.

Art. 4. Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

17) Retributie Swiss jump De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting;

Overwegende dat de lessenreeks Swiss Jump loopt van 3 september 2018 t.e.m. 20 december 2018 en deze gegeven worden telkens op maandag van 21u tot 22u, op dinsdag van 21u tot 22u en op donderdag van 19u tot 20u en van 20u tot 21u in sporthal de Vruen;

Gelet op het feit dat er geen les gegeven zal worden op feestdagen;

Overwegende dat het past dat de deelnemers een bijdrage betalen in de organisatiekost en het aan de raad toekomt om deze bijdragen te bekrachtigen;

Op voorstel van het College van 2 juli 2018;

BESLUIT

Art.1. Voor de deelname aan swiss jump, wordt een bijdrage van € 60 gevraagd aan de deelnemers voor een 10-beurtenkaart. Er kan ook per beurt betaald worden, dan betaal je € 7,5 per les.

Art. 2. De retributie wordt contant betaald bij inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkraft;

Art. 3. Afschrift van de huidige beslissing wordt binnen de 20 dagen verzonden naar het Agentschap Binnenlands Bestuur, onder de toezichtregeling.

Art. 4. Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

18) Retributie Spinning De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting;

Overwegende dat de spinningreeks loopt van 4 september 2018 t.e.m. 20 december 2018 en deze gegeven worden telkens op dinsdag van 20u tot 22u en donderdag van 19.30u tot 21.30u in sporthal de Vruen;

Gelet op het feit dat er geen les gegeven zal worden op feestdagen:

Overwegende dat het past dat de deelnemers een bijdrage betalen in de organisatiekost en het aan de raad toekomt om deze bijdragen te bekrachtigen;

Op voorstel van het College van 2 juli 2018;

BESLUIT

Art.1. Voor de deelname aan spinning, wordt een bijdrage van € 60 gevraagd aan de deelnemers voor een 10-beurtenkaart. Er kan ook per beurt betaald worden, dan betaal je € 7,5 per les.

Art. 2. De retributie wordt contant betaald bij inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkraft;

Art. 3. Afschrift van de huidige beslissing wordt binnen de 20 dagen verzonden naar het Agentschap Binnenlands Bestuur, onder de toezichtregeling.

Art. 4. Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

19) Retributie Scholenveldloop 18 sept 2018

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Betrokken schepen: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting.

Overwegende dat op dinsdag 18 september 2018 de scholenveldloop georganiseerd wordt voor de leerlingen van onze gemeente op de voetbalterreinen van SK Waanrode;

Overwegende dat het zinvol is om de deelnemers een bijdrage van € 1 per deelnemend kind in de organisatiekosten te laten betalen;

Op voorstel van het College dd. 13 augustus 2018;

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college waarbij de prijs voor de scholenveldloop per deelnemend kind werd vastgelegd op € 1.

Artikel 2. Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

Artikel 3. Afschrift toezichthoudende overheden.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

20) Retributie spinning 55+

De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Aangebracht door: Nancy Maris

Feitelijke context

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting;

Overwegende dat de spinningreeks 55+ loopt van 5 september 2018 t.e.m. 19 december 2018 en deze gegeven worden telkens op woensdag van 19u tot 20u in sporthal de Vrouwen;

Gelet op het feit dat er geen les gegeven zal worden op feestdagen:

Overwegende dat het past dat de deelnemers een bijdrage betalen in de organisatiekosten en het aan de raad toekomt om deze bijdragen te bekrachtigen;

Op voorstel van het College van 2 juli 2018;

BESLUIT

Art.1. Voor de deelname aan spinning 55+, wordt een bijdrage van € 40 gevraagd aan de deelnemers voor een 10-beurtenkaart. Er kan ook per beurt betaald worden, dan betaal je €5 per les.

Art. 2. De retributie wordt contant betaald bij inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkraft;

Art. 3. Afschrift van de huidige beslissing wordt binnen de 20 dagen verzonden naar het Agentschap Binnenlands Bestuur, onder de toezichtregeling.

Art. 4. Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

21) Vragen.

kennisname

Raadslid Kristof Mollu heeft een bemerking bij de fietspaden Tiensestraat: een soort gele schim op het beton is momenteel zichtbaar. Trekt dit er nog uit? Dit wordt bevestigend beantwoord door schepen Betty Geysenbergs.

Raadslid Kristof Mollu heeft een bemerking bij de fietspaden Diestsestraat: wordt het fietspad nog verlaagd zodat er makkelijkere toegang voor fietser is? Dit wordt bevestigend beantwoord door schepen Betty Geysenbergs.

Burgemeester Patrick Vandijck bevestigt de uitvoering van de heraanleg van volgende wegen in Kortenaeken:

- Heidestraat
- Lapstraat

Gemeenteraad in september zou plaatsvinden op dinsdag 25 september om 20u.

Uitnodiging project OCMW 'Je staat niet alleen' - slotevent: 1 en 2 oktober 2018.

Zaterdag 15 september: indienen voordrachtsakten van de kandidaten bij de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau - gemeentehuis. Er worden afspraken gemaakt met de diverse fracties.

TO DO:

2 september: dag van de nieuwe inwoners

16 september: inhuldiging de geluksplukker

21 september: opening Klipgaardestraat (onder voorbehoud)

30 september: inhuldiging speelbos en speelplein

2 oktober: lancering nieuwe website

Mededeling data aangelegenheden en feestelijkheden in Kortenaken.

BESLOTEN ZITTING
STANDAARDPUNTEN

SECRETARIAAT

22) Aanstellen GAS-ambtenaar
De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Aangebracht door: Josette Vanlaer

Feitelijke context

In de maand mei startte de heer Erwin Thomas de basisopleiding GAS-vaststeller bij de bestuurschool PIVO. De heer Erwin Thomas slaagde met 80% en kan nu officieel worden aangesteld als GAS-ambtenaar van de gemeente Kortenaken.

Als GAS-ambtenaar zal hij conform het uniform GAS reglement (van toepassing in de politiezone Hageland) bevoegd zijn voor het vaststellen van GAS inbreuken.

Het opmaken en bepalen van de boetes gebeurt door de bevoegde provinciale GAS ambtenaar.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Gelet op art. 119bis nieuwe gemeentewet

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2017 inzake het GAS-reglement

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de heer Erwin Thomas aan te stellen als GAS ambtenaar voor de gemeente Kortenaken.

Artikel 2. De GAS ambtenaar is bevoegd voor het vaststellen van de GAS inbreuken op het grondgebied van de gemeente Kortenaken.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

Voor de notulen

De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Paul Francen